

Fachkraft für Lohn und Gehalt



Jeder Arbeitgeber hat für die Beschäftigten Lohnsteuern, Zuschlagsteuern und die gesetzlichen Sozialversicherungsbeiträge einzubehalten und an die entsprechenden Stellen abzuführen. Dabei bringen Lohnsteuerklassen, Freibeträge, Zuschläge, Sachbezüge oder Minijob und Gleitzone zahlreiche Besonderheiten mit sich.

Grundlegende Kenntnisse der Lohn- und Gehaltsabrechnung, Bruttoentgeltermittlung, manuelle Berechnung von gesetzlichen Abzugsbeträgen und Lohnkontenführung sowie das damit zusammenhängende Meldewesen sind Aufgabenbereiche in dieser Qualifizierungsmaßnahme.

Insbesondere kleinere und mittlere Unternehmen benötigen immer mehr Fachkräfte mit praxisorientierten Kenntnissen in der Finanz- und Lohnbuchführung. Genau diese Fähigkeiten vermittelt Xpert Business mit den Kursen »Lohn und Gehalt« und »Finanzbuchführung«.

Voraussetzungen:

- Arbeitssuchende und Berufsrückkehrer aus dem kaufmännischen/verwaltenden/Dienstleistungsbereich
- Angestellte mit kfm. Berufsausbildung oder entsprechender Berufserfahrung
- EDV-Grundkenntnisse
- Ausreichende Deutschkenntnisse, um dem Unterrichtsverlauf folgen zu können

Inhalte:

Aufgaben des Personalwesens

Arbeitszeiterfassung

Lohn- und Gehaltsbuchhaltung

- Steuerrechtliche Bestimmungen
- Errechnung und Abführung der Lohnsteuer
- Reisekosten
- VWL
- Geringfügig Beschäftigte, Mini-Jobs
- Gleitzone Regelung
- Mitarbeiterbeteiligungen

Sozialversicherungsrecht

Betriebliche Altersversorgung

Meldewesen

- Anträge und Meldungen
- Teillohn, Mutterschutz
- Einmalzahlungen
- Pauschalversteuerung
- Sachbezüge (wie Firmen-PKW, Wohnungsüberlassung) Kurzarbeitergeld
- Erstellung von Arbeitszeugnissen und Stellenausschreibung
- Jahresabschlussarbeiten

Arbeitsrechtseminar

Lohn-/Gehaltsabrechnung per EDV mit DATEV pro

Praxisphase in der Übungsfirma

Abschluss

Die Bildungsmaßnahme schließt mit einem Zertifikat der Peters Bildungsgruppe ab. Außerdem

Termine & Anmeldung